

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG TRƯỜNG AN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 09/TB-UBND

Trường An, ngày 20 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc rà soát, cấu hình, thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Trường An trên hệ thống xác thực tập trung SSO

Thực hiện Quyết định số 3141/QĐ-UBND ngày 26/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của Ủy ban nhân dân phường Trường An về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 phường Trường An với trọng tâm là nâng cao chất lượng phục vụ và chuyển đổi số.

Tuy nhiên, đến nay vẫn còn nhiều thủ tục hành chính (TTHC) chưa được cấu hình quy trình và chưa thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên hệ thống xác thực tập trung SSO. Nay, UBND phường yêu cầu:

1. Công chức chuyên môn căn cứ theo chức năng nhiệm vụ được giao để thực hiện rà soát các TTHC trên hệ thống xác thực tập trung SSO cụ thể như sau:

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|------------|-------------------------------|--|-------------------|------------------------|
| 1 | Tôn giáo (10 TTHC) | Đăng ký hoạt động tín ngưỡng | 2.000509 | Lê Thị Thanh Nga |
| 2 | | Đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng | 1.001028 | Lê Thị Thanh Nga |
| 3 | | Đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung | 1.001055 | Lê Thị Thanh Nga |
| 4 | | Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã | 1.001078 | Lê Thị Thanh Nga |
| 5 | | Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt | 1.001085 | Lê Thị Thanh Nga |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|-----|--------------------------------------|--|------------|--------------------|
| | | động tôn giáo ở một xã | | |
| 6 | | Đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung | 1.001090 | Lê Thị Thanh Nga |
| 7 | | Đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã | 1.001098 | Lê Thị Thanh Nga |
| 8 | | Đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác | 1.001109 | Lê Thị Thanh Nga |
| 9 | | Thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung | 1.001156 | Lê Thị Thanh Nga |
| 10 | | Thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc | 1.001167 | Lê Thị Thanh Nga |
| 11 | Thi đua, khen thưởng (4 TTHC) | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị | 1.000775 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 12 | | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề | 2.000346 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 13 | | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất | 2.000337 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 14 | | Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến | 2.000305 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 15 | Bảo trợ xã hội (7 TTHC) | Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm | 1.000506 | Nguyễn Thị Dung |
| 16 | | Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo trong | 1.000489 | Nguyễn Thị Dung |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|-----|---|---|---------------|-----------------|
| | | năm | | |
| 17 | | Thủ tục “Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn” | 2.000355 | Nguyễn Thị Dung |
| 18 | | Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp giấy xác nhận khuyết tật | 1.000169 9 | Nguyễn Thị Dung |
| 19 | | Cấp đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật | 1.001653 | Nguyễn Thị Dung |
| 20 | | Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở | 2.000751 | Nguyễn Thị Dung |
| 21 | | Trợ giúp xã hội đột xuất về hỗ trợ chi phí mai táng | 2.000744 | Nguyễn Thị Dung |
| 22 | Người có công (1 TTHC) | Cấp giấy xác nhận thân nhân của người có công | 1.010833 | Nguyễn Thị Dung |
| 23 | Bảo vệ và chăm sóc trẻ em (6 TTHC) | Áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em | 1.004946 | Nguyễn Thị Dung |
| 24 | | Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em | 1.004944 | Nguyễn Thị Dung |
| 25 | | Phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt | 2.001947 | Nguyễn Thị Dung |
| 26 | | Đăng ký nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế không phải là người thân thích của trẻ em | 1.004941 | Nguyễn Thị Dung |
| 27 | | Thông báo nhận chăm sóc | 2.001944 | Nguyễn Thị Dung |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|-----|--|--|------------|------------------|
| | | thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em | | |
| 28 | | Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế | 2.001942 | Nguyễn Thị Dung |
| 29 | Phòng, chống tệ nạn xã hội (2 TTHC) | Đăng ký cai nghiện ma túy tự nguyện | 1.010941 | Nguyễn Thị Dung |
| 30 | | Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình | 1.000132 | Nguyễn Thị Dung |
| 31 | Giáo dục và Đào tạo (5 TTHC) | Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học | 1.004441 | Lê Thị Thanh Nga |
| 32 | | Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập | 1.004492 | Lê Thị Thanh Nga |
| 33 | | Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại | 1.004443 | Lê Thị Thanh Nga |
| 34 | | Thủ tục sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập | 1.004047 | Lê Thị Thanh Nga |
| 35 | | Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập). | 2.001810 | Lê Thị Thanh Nga |
| 36 | Văn hóa, Thể thao (7 TTHC) | Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm | 1.000963 | Lê Thị Thanh Nga |
| 37 | | Công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở | 2.000794 | Lê Thị Thanh Nga |
| 38 | | Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa | 1.001120 | Lê Thị Thanh Nga |
| 39 | | Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội | 1.003622 | Lê Thị Thanh Nga |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|------------|---|--|-------------------|------------------------|
| 40 | | Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng | 1.008901 | Lê Thị Thanh Nga |
| 41 | | Thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng | 1.008902 | Lê Thị Thanh Nga |
| 42 | | Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng | 1.008903 | Lê Thị Thanh Nga |
| 43 | Khiếu nại, tố cáo (4 TTHC) | Thủ tục tiếp công dân | 1.010945 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 44 | | Xử lý đơn thư | 2.002501 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 45 | | Giải quyết khiếu nại lần đầu | 2.002408 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 46 | | Giải quyết tố cáo | 2.002395 | Hoàng Thị Bích Nga |
| 47 | Phòng, chống tham nhũng (3 TTHC) | Thủ tục kê khai tài sản, thu nhập | 2.002400 | Hoàng Thị Như Ý |
| 48 | | Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình | 2.002402 | Hoàng Thị Như Ý |
| 49 | | Thủ tục thực hiện việc giải trình | 2.002403 | Hoàng Thị Như Ý |
| 50 | Đất đai (2 TTHC) | Thủ tục hoà giải tranh chấp đất đai tại UBND cấp xã | 1.003554 | Võ Anh Tú |
| 51 | | Thủ tục cung cấp dữ liệu đất đai | 1.004269 | Võ Anh Tú |
| 52 | Môi trường (2 TTHC) | Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường | 1.010736 | Võ Anh Tú |
| 53 | | Xác nhận Hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích | 1.004082 | Võ Anh Tú |
| 54 | Khoa học, công nghệ và môi trường (1 TTHC) | Xác nhận hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích | 1.010565 | Võ Anh Tú |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|-----|---------------------------------------|---|------------|-----------------|
| 55 | Phí bảo vệ môi trường (1 TTHC) | Kê khai, thẩm định tờ khai phí bảo vệ môi trường đối với nước thải sinh hoạt | 1.008603 | Võ Anh Tú |
| 56 | Chứng thực (11 TTHC) | Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc | 2.000908 | Trương Mươi |
| 57 | | Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận | 2.000815 | Trương Mươi |
| 58 | | Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được) | 2.000884 | Trương Mươi |
| 59 | | Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở | 2.001035 | Trương Mươi |
| 60 | | Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch | 2.000913 | Trương Mươi |
| 61 | | Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch | 2.000927 | Trương Mươi |
| 62 | | Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực | 2.000942 | Trương Mươi |
| 63 | | Thủ tục chứng thực di chúc | 2.001019 | Trương Mươi |
| 64 | | Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản | 2.001016 | Trương Mươi |
| 65 | | Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở | 2.001009 | Trương Mươi |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|-----|--------------------------|--|------------|-----------------|
| 66 | | Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở | 2.001406 | Trương Mười |
| 67 | Hộ tịch (19 TTHC) | Đăng ký khai sinh | 1.001193 | Ngô Thị Ánh |
| 68 | | Đăng ký kết hôn | 1.000894 | Ngô Thị Ánh |
| 69 | | Đăng ký nhận cha, mẹ, con | 1.001022 | Ngô Thị Ánh |
| 70 | | Đăng ký khai sinh kết hợp nhận cha, mẹ, con | 1.000689 | Ngô Thị Ánh |
| 71 | | Đăng ký khai tử | 1.000656 | Ngô Thị Ánh |
| 72 | | Đăng ký khai sinh lưu động | 1.003583 | Ngô Thị Ánh |
| 73 | | Đăng ký kết hôn lưu động | 1.000593 | Ngô Thị Ánh |
| 74 | | Đăng ký khai tử lưu động | 1.000419 | Ngô Thị Ánh |
| 75 | | Đăng ký giám hộ | 1.004837 | Ngô Thị Ánh |
| 76 | | Đăng ký chấm dứt giám hộ | 1.004845 | Ngô Thị Ánh |
| 77 | | Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch | 1.004859 | Ngô Thị Ánh |
| 78 | | Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân | 1.004873 | Ngô Thị Ánh |
| 79 | | Đăng ký lại khai sinh | 1.004884 | Ngô Thị Ánh |
| 80 | | Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân | 1.004772 | Ngô Thị Ánh |
| 81 | | Đăng ký lại kết hôn | 1.004746 | Ngô Thị Ánh |
| 82 | | Đăng ký lại khai tử | 1.005461 | Ngô Thị Ánh |
| 83 | | Cấp bản sao trích lục hộ tịch | 2.000635 | Ngô Thị Ánh |
| 84 | | Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi | 2.000986 | Ngô Thị Ánh |
| 85 | | Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, | 2.001023 | Ngô Thị Ánh |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|-----|--|--|------------|-------------------|
| | | cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi | | |
| 86 | Nôi con nuôi (2 TTHC) | Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước | 2.001255 | Ngô Thị Ánh |
| 87 | | Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước | 2.001263 | Ngô Thị Ánh |
| 88 | Phổ biến giáo dục pháp luật (2 TTHC) | Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật | 2.001457 | Trương Mươi |
| 89 | | Thủ tục cho thôi làm tuyên truyền viên pháp luật | 2.001449 | Trương Mươi |
| 90 | Bồi thường nhà nước (1 TTHC) | Thủ tục giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại | 2.002165 | Ngô Thị Ánh |
| 91 | Hòa giải cơ sở (4 TTHC) | Thủ tục công nhận hòa giải viên | 2.000373 | Ngô Thị Ánh |
| 92 | | Thủ tục công nhận tổ trưởng tổ hòa giải | 2.000333 | Ngô Thị Ánh |
| 93 | | Thủ tục thôi làm hòa giải viên | 2.000930 | Ngô Thị Ánh |
| 94 | | Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên | 2.002080 | Ngô Thị Ánh |
| 95 | Y tế (1 TTHC) | Xét hưởng chính sách hỗ trợ cho đối tượng sinh con đúng chính sách dân số | 2.001088 | Lê Thị Thanh Nga |
| 96 | Xây dựng (1 TTHC) | Cung cấp thông tin về Quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền UBND cấp xã | 1.008456 | Võ Anh Tú |
| 97 | Thông báo thành lập tổ hợp tác (3 TTHC) | Thông báo thành lập tổ hợp tác | 2.002226 | Trần Thị Hoàng Vũ |
| 98 | | Thông báo thay đổi tổ hợp tác | 2.002227 | Trần Thị Hoàng Vũ |
| 99 | | Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác | 2.002228 | Trần Thị Hoàng Vũ |
| 100 | Dân quân tự vệ (2 TTHC) | Thủ tục trợ cấp đối với dân quân bị tai nạn hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị tai nạn dẫn đến chết. | 1.011064 | Trương Văn Quang |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|------------|----------------------------------|--|-------------------|------------------------|
| 101 | | Thủ tục trợ cấp đối với dân quân bị ốm hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị ốm dẫn đến chết | | Trương Văn Quang |
| 102 | Nghĩa vụ quân sự (7 TTHC) | Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu | 1.001821 | Trương Văn Quang |
| 103 | | Thủ tục đăng ký phục vụ trong ngạch dự bị | 1.001805 | Trương Văn Quang |
| 104 | | Thủ tục Đăng ký nghĩa vụ quân sự bổ sung | 1.001771 | Trương Văn Quang |
| 105 | | Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đi khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập | 1.001763 | Trương Văn Quang |
| 106 | | Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đến khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập | 1.001748 | Trương Văn Quang |
| 107 | | Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự tạm vắng | 1.001733 | Trương Văn Quang |
| 108 | | Thủ tục đăng ký miễn gọi nhập ngũ thời chiến. | 1.001720 | Trương Văn Quang |
| 109 | Bảo hiểm xã hội (1 TTHC) | Thủ tục giải quyết chế độ hưu trí đối với quân nhân trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ cứu nước từ ngày 30/4/1975 trở về trước có 20 năm trở lên phục vụ quân đội đã phục viên, xuất ngũ trước ngày 01/04/2000. | 2.001334 | Trương Văn Quang |
| 110 | Chính sách (1 TTHC) | Thủ tục giải quyết chế độ hưu trí đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu, nhập ngũ sau ngày 30/4/1975, trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc | 2.000034 | Trương Văn Quang |

| STT | Lĩnh vực | Tên thủ tục | Mã số TTHC | Người thực hiện |
|------------|-----------------|--|-------------------|------------------------|
| | | tế, có từ đủ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội, cơ yếu đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc | | |

2. Đối với các TTHC chưa được cấu hình quy trình thì công chức chuyên môn hoàn thành cấu hình quy trình TTHC trên hệ thống xác thực tập trung SSO trước ngày 06/3/2023 và thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên hệ thống xác thực tập trung SSO khi phát sinh hồ sơ.

3. Giao trách nhiệm cho công chức Văn phòng - Thống kê theo dõi, đôn đốc việc rà soát, cấu hình quy trình, thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC trên hệ thống xác thực tập trung SSO.

Nhận được thông báo này yêu cầu các công chức nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận

- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Công chức phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thành