

KẾ HOẠCH

Triển khai đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ tổ chức, cá nhân năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 10033/KH-UBND ngày 22/12/2022, của UBND Thành phố Huế về việc triển khai đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp; UBND phường Trường An xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai kịp thời, đồng bộ và cụ thể hóa có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, xây dựng nhiều mô hình, sáng kiến mới triển khai, áp dụng vào thực tiễn với phương châm “lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm, là chủ thể và là mục tiêu, động lực; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp để đánh giá hiệu quả”.

2. Yêu cầu

- Cải cách thủ tục hành chính phải bám sát thực tiễn, xuất phát từ thực tiễn, lấy thực tiễn làm thước đo. Hiện đại hoá công tác chỉ đạo, điều hành phải đảm bảo tính chính xác, kịp thời.

- Việc triển khai thực hiện bám sát các nhiệm vụ, nội dung theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và các chương trình, kế hoạch liên quan của UBND tỉnh, thành phố Huế. Kết quả triển khai kế hoạch này làm cơ sở để đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, cá thể hoá trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu; tạo sự thân thiện, cải thiện quan hệ giữa cơ quan hành chính nhà nước với tổ chức, cá nhân. Khen thưởng, động viên và kỷ luật nghiêm minh, kịp thời.

- Để cải cách mạnh mẽ quy định, thủ tục hành chính, hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành dựa trên dữ liệu, ứng dụng hiệu quả công nghệ số, tạo đột phá trong cải cách hành chính, xây dựng một nền hành chính chuyên nghiệp,

kỷ luật, kỷ cương, hiện đại, hiệu quả, liêm chính, phục vụ tổ chức, cá nhân ngày càng tốt hơn.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Về nâng cao hiệu quả thực thi thủ tục hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân

- 100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn.
- 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính.
- Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.
- Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.
- Đảm bảo 100% kết quả thẩm tra, xác minh và kết quả trả lời của các cơ quan trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC phải được ký số, cập nhật theo quy định trên Hệ thống.
- Thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về vướng mắc, bất cập trong thực hiện thủ tục hành chính.
- 100% hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết trễ hạn đều phải có báo cáo giải trình lý do với Chủ tịch UBND phường và thực hiện xin lỗi người dân.
- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hành vi những nhiễu, tiêu cực.
- Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân; công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ tổ chức, cá nhân

Tiếp tục thực hiện nghiêm việc ký số, gửi, nhận văn bản và xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các công chức chuyên môn, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả phường

Căn cứ vào nội dung kế hoạch này để triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Bộ phận Tài chính – Kế toán

Tham mưu bảo đảm nguồn kinh phí thực hiện kế hoạch này theo đúng quy định.

3. Công chức Văn phòng – Thống kê

Định kỳ báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch này lồng ghép trong báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

Trên đây là kế hoạch triển khai đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ tổ chức, cá nhân. Yêu cầu cán bộ, công chức nghiêm túc triển khai thực hiện../.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố Huế;
- CT và các PCT UBND phường;
- Công chức phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thành